Бекітемін:
Мектеп директоры Ж.Б.Қайдақова

**Сарат жалпы орта білім беретін мектебі бойынша**

**11 сынып оқушыларын  ҰБТ-ге дайындау жоспары**

**2021-2022 оқу жылы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Іс- шаралар | Мерзімдері | Жауаптылар |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Ұйымдастырушылық- әдістемелік жұмыс** |
| 1 | БҒМ ережелерімен; білім басқармасының нұсқаулармен және бұйрықтармен таныстыру | қыркүйек, мамыр | Оқу ісінің орынбасары Г.А.Умбетова   |
| 2 | Оқушылармен олардың ата- аналарына арналған ақпараттық  «Қорытынды аттестаттау  бұрышы»  стендінің мазмұнын жаңарту | қыркүйек, наурыз, сәуір | Оқу ісінің орынбасары Г.А.Умбетова   |
| 4 | Оқу материалдары мен Қорытынды аттестаттауға дайындау материалдарының тізімін толықтыру | оқу жылы бойы | Пән мұғалімдері,сынып жетекші, кітапханашы |
| 5 | 2020-/2021 оқу жылы өткізілген тестілеу нәтижесінің қорытындысын шығару; 2021/2022 оқу жылына жоспар жасау | қыркүйек | Оқу ісінің орынбасары Г.А.Умбетова пән мұғалімдері |
| 6 | Қорытынды аттестаттау  өткізу мақсаттары мен технологиялары жөнінде сынып жетекшілерімен, мұғалімдермен, оқушылармен, ата- аналармен нұсқамалы- әдістемелік жұмыстар жүргізу | Қыркүйек, сәуір | Оқу ісінің орынбасары Г.А.Умбетова ӘБ жетекшілері |
| 7 | Ата- аналар жиналысында сөз сөйлеуге материалдар (ақпараттық, көрнекілік: графиктер, диаграммалар) дайындау | Айына 1 рет |  Оқу ісінің орынбасары Г.А.Умбетова   |
| 8 | Тест орталығынан түлектерге арналған сұрақ кітпшалар алу, дайындыққ қажетті үлестірме материалдарды дайындау | апта сайын | Оқу ісінің орынбасары Г.А.Умбетова  пән мұғалімдері |
| 9 | 11- ші сынып оқушыларын құжаттандыру жөніндегі деректер базасын құрастыру | наурыз |   |
| 10 | Қорытынды аттестаттауға қашықтықтан және ғаламтор арқылы дайындықты қарастыру | оқу жылы бойы | информатика пән мұғаліміС.Кожагулова сынып жетекшілер  |
| 11 | Қорытынды аттестаттауға жіберу өтініштерді қарау , ҰБТ- ға рұқсаттамаларын ресімдеу | наурыз - сәуір | Оқу ісінің орынбасары Г.А.Умбетова    |
| 12 | Қорытынды аттестаттаудан кейін құжаттамамен жұмыс | маусым |  Оқу ісінің орынбасары Г.А.Умбетова   |
| **Оқушылармен жұмыс** |
| 1 | 2022 ж. Қорытынды аттестаттау тапсыру нәтижелері жөнінде 11- ші сынып оқушылармен жиналыс | қыркүйек |  Оқу ісінің орынбасары Г.А.Умбетова   |
| 2 | Қорытынды аттестаттауға дайындық мәселелері жөнінде ақпараттандыру: дайындық жөніндегі нұсқаулықпен танысу; бланктармен жұмыс істеу: | қыркүйек | Оқу ісінің орынбасары Г.А.Умбетова  пән мұғалімдері |
| 3 | 9-11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттау жөніндегі нормативтік құжаттармен таныстыру | Оқу жылы бойы |  Оқу ісінің орынбасары Г.А.Умбетова   |
| 4 | Күрделілігі әртүрлі тапсырмалармен жұмыс. | апта сайын | Оқу ісінің орынбасары Г.А.Умбетова  пән мұғалімдері  |
| 5 | Қорытынды аттестаттауға психологиялық дайындық. Оқушыларға жәке кеңес беру. Қорытынды аттестаттауға дайындық жөніндегі ұсыныстар | оқу жылы бойы | Мектеп психологі Т.Сәрсенқалықов  |
| 6 | Сынақ тестілеу өткізу | апта сайын | Пән мұғалімдері  |
| 8 | Сынақ тестілеудің корытындысын шығару бойынша оқушылармен жиналыс өткізу | әр аптаның дүйсенбі күні |  Оқу ісінің орынбасары Г.А.Умбетова   |
| 9 | 11-ші сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындық нәтижелерін жүйелі түрде қадағалау, педагогикалық немесе директор жанындағы кеңесте талқылау | Оқу жылы бойы, жоспарға сай |  Оқу ісінің орынбасары Г.А.Умбетова  пән мұғалімдері |
| 10 | Сынақ тестілеуде төмен нәтиже көрсеткен оқушылармен, олардың ата- аналармен және пән мұғалімдерімен жеке әңгімелесу | Оқу жылы бойы |  Оқу ісінің орынбасары Г.А.Умбетова   |
| 11 | Әрбір сынақ тестілеуден кейін кемшіліктерді жою жұмыстарын өткізу | Оқу жылы бойы | Пән мұғалімдері, оқушылар |
| 12 | Каникул уақыттарында жеке кеңес, пән бойынша жеке консультация берулерді ұйымдастыру (қалаған түлектерге) | қараша, қаңтар, наурыз | сынып жетекшілері, пән мұғалімдері |
| 13 | І,ІІ жартыжылдықта оқушылардың білім деңгейін анықтау мақсатында бақылау жұмыстарын тестілеу формасында өткізу | желтоқсан, мамыр | Оқу ісінің орынбасары Г.А.Умбетова комиссия мүшелері, сынып жетекшілер |
| 14 | Түлектердің қорытынды аттестаттау ға дайындау бағытындағы психологтың жұмысы | бекітілген жоспарына сәйкес | Мектеп психологіТ.Сәрсенқалықов |
| **Пән мұғалімдермен жұмыс** |
| 1 | Оқушыларды қорытынды аттестаттаға дайындаушы мұғалімдермен жиналыс өткізу | Ай сайын |  Оқу ісінің орынбасары Г.А.Умбетова   |
| 2 | Педагогикалық ұжымды қорытынды аттестаттау ға дайындыққа байланысты жұмыстар, оқушылардың нәтижелері туралы ақпараттандыру | Педагогикалық, ДЖ кеңестерде | Пән мұғалімдері |
| 5 | Сынып жетекшілермен жұмыс. қорытынды аттестаттау ға дайындықты бірге бақылау | Оқу жылы бойы | Оқу ісінің орынбасары Г.А.Умбетова  сынып жетекшілері, пән мұғалімдері |
| 7 | Мұғалімдерге қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша әдістемелік көмек, нұсқау беру | Оқу жылы бойы | ӘБ жетекшілері |
| **Ата- аналармен жұмыс** |
| 1 | Ата- аналарға қорытынды аттестаттау сұрақтары бойынша жеке кеңес беру | Оқу жылы бойы | Д.Жалетова  |
| 2 | Сынақ тестілеуде төмен нәтиже көрсеткен оқушылардың ата- аналарымен жеке әңгімелесу | Оқу жылы бойы | Д.Жалетова  |
| 3 | Ата- аналар жиналысында баяндама жасау; «Қорытынды аттестаттаға дайындаудың психологиялық ерекшеліктері»;  «Қорытынды аттестаттауға дайындалу және өткізу тәртібі туралы» (нормативтік құжаттар) | ақпан | мектеп психологі Т.Сәрсенқалықов  |
| 4 | Қорытынды аттестаттауға дайындық деңгейі туралы ата аналар, оқушылар, пән мұғалімдермен біріккен жиналыс өткізу | қыркүйек, қараша, қантар, наурыз, сәуір | Мектеп әкімшілігі |
| 5 | Мамандықты дұрыс таңдау ерекшеліктері туралы ата-ана және оқушыларды біріктіріп сұбхат жүргізу | желтоқсан | мектеп психологі Т.Сәрсенқалықовсынып жетекшісі |

 Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.А.Умбетова